



GSW
Gemeinnütziges
Siedlungs-
Werk GmbH
Frankfurt/Main

Seit 75 Jahren entwickeln, bauen und verwalten wir Immobilien, in denen sich Menschen in verschiedenen Lebens- und Einkommenssituationen wohlfühlen. Hierfür geben unsere rund 120 Mitarbeitenden jeden Tag ihr Bestes – und denken für die nächste Mietergeneration mit. Als moderne Immobiliengesellschaft bieten wir Wohnraum in Hessen, Rheinland-Pfalz und Thüringen. Der Zweck der Gesellschaft liegt in der sicheren, ökologisch und sozial verantwortbaren Wohnungsversorgung breiter Schichten der Bevölkerung bei gleichzeitiger Berücksichtigung wirtschaftlicher Zielsetzungen. Unsere Geschäftsfelder sind primär die Bewirtschaftung von bezahlbarem Wohnraum mit ca. 9.000 Wohnungen, das Bauträrgeschäft und die Bautätigkeit für den eigenen Bestand.

Für unsere Geschäftsstelle in **Rüsselsheim** oder **Mainz** suchen wir einen:

Technischer Mitarbeiter (m/w/d) Property Management – Wohnungswirtschaft in Teilzeit oder Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Durchführung von Vorabnahmen und Endabnahmen von Wohnungen im Rahmen des Mieterwechsels
- Ansprechpartnerin für Mieterinnen bei technischen Anliegen
- Betreuung und Überwachung der haustechnischen Anlagen
- Steuerung externer technischer und infrastruktureller Dienstleister
- Durchführung kleinerer Instandsetzungsarbeiten sowie Unterstützung bei der Objektentwicklung

Ihr Profil:

- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Erfahrung im Gebäudemanagement oder Hausmeisterbereich wünschenswert
- Zuverlässige, eigenverantwortliche und serviceorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Grundkenntnisse im Mietrecht und sicherer Umgang mit digitalen Tools von Vorteil
- Führerschein Klasse B und Mobilität für wechselnde Einsatzorte

Was wir Ihnen bieten:

- Eine sichere Anstellung in Vollzeit mit 37 Wochenstunden im Team GSW
- Attraktive und leistungsgerechte Vergütung nach dem Tarifvertrag für die Wohnungswirtschaft
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Mobiles Arbeiten
- Zentrale Lage mit hervorragender ÖPNV-Anbindung

Über unsere Benefits und weiteren Zusatzleistungen informieren Sie sich gerne auf unserer Homepage. Bei Fragen zu dieser Position erreichen Sie Frau Lisa Schnaus (Leitung Personal) unter Tel. 069-1544-233. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung inkl. aller Zulagen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins senden Sie bitte an: Gemeinnütziges Siedlungswerk GmbH, Blumenstr. 14-16, 60318 Frankfurt am Main www.gsw-ffm.de, E-Mail: bewerbung@gsw-ffm.de

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber in die Verwendung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Die Bewerbungsdaten werden spätestens drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.